UMBERTO I
POLICLINICO DI ROMA

Deliberazione n. 000276 **del** 29 MAR. 2016

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere per l'assunzione a tempo indeterminato. Indizione concorso e approvazione bando.

Struttura proponente: Unità Operativa Complessa Amministrazione del Personale

Centro di Costo .....

A cura della struttura proponente

Il Responsabile della UOC/Ufficio e/o il responsabile del procedimento sotto riportati, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

- l'Estensore: Federico Franceschini firma ..... addì 22/03/2016
- il Responsabile del procedimento: dott.ssa Luciana Campo firma ..... addì 22/03/2016
- il Responsabile della UOC Amministrazione del Personale dott. Rocco Doganiero firma Rocco Doganiero addì 22/3/2016

A cura della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Il Responsabile della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e/o il responsabile del procedimento sotto riportati, con la firma del presente atto attestano che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti sottoconti economici/patrimoniali: COME RIPORTATO IN DELIBERA

Per € _____,___ sul sottoconto _____ comm. _____

Per€ _____,___sul sottoconto _____ comm. _____

il presente atto:

non comporta scostamenti dal BEP [____] **comporta scostamenti dal BEP [____]**

attiene a investimenti:

finanziati in c/capitale [____] **non finanziati in c/capitale (d. lgs118/2011)[____]**

Il Responsabile del procedimento: Rag. Mauro Angeletti firma ..... addì ___/___/_____
Il Responsabile della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie:
Dott.ssa Paola Passon firma ..... addì ___/___/_____

- ***PARERE*** *del Direttore Amministrativo: dr. Massimiliano Gerli*

FAVOREVOLE [X] ***NON FAVOREVOLE*** [___] *(per le motivazioni riportate in allegato al presente atto)*

firma ..... *addì* 23/3/2016

- ***PARERE*** *del Direttore Sanitario: Prof. Ferdinando Romano*

FAVOREVOLE [V] ***NON FAVOREVOLE*** [___] *(per le motivazioni riportate in allegato al presente atto)*

firma ..... *addì* 23/3/16

Il DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

VISTA la delibera n. 000001 del 30 agosto 2012 con la quale il Dott. Domenico Alessio ha formalmente assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Policlinico Umberto I a seguito della nomina avvenuta con Decreto del Rettore dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" n. 2940 del 30 agosto 2012, acquisita l'intesa con il Presidente della Regione Lazio;

VISTO il decreto del Commissario ad Acta della Regione Lazio n. U00057 del 29/02/2016 con il quale si autorizza, tra le altre, l'assunzione a tempo indeterminato di n. 60 Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri mediante indizione, pubblicazione ed espletamento di procedura concorsuale pubblica, per titoli ed esami, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego, prevedendo il contestuale esperimento della prevista procedura di mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2bis D.Lgs. 165/01 per un massimo della metà dei posti autorizzati, con eventuale aumento del numero di unità da assumere tramite concorso in misura pari al numero delle unità non assunte con la procedura di mobilità (all. n. 1);

RILEVATO che:

- il citato decreto commissariale autorizza il reclutamento delle unità infermieristiche tramite l'indizione di un concorso pubblico prevedendo la contestuale procedura di mobilità fino ad un massimo della metà dei posti autorizzati dando quindi facoltà all'Azienda di determinarne la proporzione;
- è opportuno destinare alla procedura di mobilità un terzo dei posti autorizzati, pari a n. 20, e riservare alla procedura concorsuale i restanti due terzi dei posti autorizzati, pari a n. 40, al fine di avere una più ampia scelta di professionisti rivolgendosi ad un'offerta di lavoro non limitata al personale già dipendente del Servizio Sanitario Nazionale e di dare altre possibilità di lavoro ai non occupati o migliori condizioni di lavoro a chi già presta attività lavorativa;

RITENUTO necessario approvare, in questa sede, l'unito bando di "Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere per l'assunzione a tempo indeterminato", da pubblicare integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché e sul sito aziendale www.policlinicoumberto1.it, sezione "Bandi di concorso" e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (all. n. 2);

ATTESTATO, con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 1 della legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'articolo 1, primo comma, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente richiamati a ogni conseguente effetto formale e sostanziale:

- di indire un Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere per l'assunzione a tempo indeterminato;
- di approvare l'unito bando relativo al concorso in parola;
- di trasmettere il testo del suddetto concorso pubblico alla Regione Lazio ai fini della relativa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- di pubblicare il bando nel sito aziendale www.policlinicoumberto1.it, nella sezione "Bandi di concorso";
- di dare mandato agli uffici preposti a predisporre ogni atto conseguenziale alla presente deliberazione.

Il Dirigente proponente
(Dott. Rocco Doganiero)

Rocco Doganiero

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:
- dal D.Lgs. n. 517/1999 in combinato disposto con l'articolo 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'articolo 8, comma 7, della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente responsabile dell'Unità in frontespizio indicata.

PRESO ATTO che l'Ufficio proponente il presente provvedimento, con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 1 della legge 20/1994 e ss.mm.ii. nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'articolo 1, primo comma, della legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportato in frontespizio

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere per l'assunzione a tempo indeterminato. Indizione concorso e approvazione bando." e, conseguentemente:

- di indire un Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere per l'assunzione a tempo indeterminato;

- di approvare l'unito bando relativo al concorso in parola;

- di trasmettere il testo del suddetto concorso pubblico alla Regione Lazio ai fini della relativa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

- di pubblicare il bando nel sito aziendale www.policlinicoumberto1.it, nella sezione "Bandi di concorso";

- di dare mandato agli uffici preposti a predisporre ogni atto conseguenziale alla presente deliberazione.

La presente deliberazione è composta di n. 4 pagine e di n. 2 allegati così formati:

- allegato n. 1, costituito da n. 11 pagine
- allegato n. 2, costituito da n. 9 pagine

Il provvedimento è posto in pubblicazione su sito istituzionale aziendale per n. 15 giorni consecutivi ed è trasmesso al Collegio dei Sindaci nei termini riportati nella pagina seguente.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Domenico Alessio)

pubblicazione

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'articolo 32 della L. 18.06.2009 n. 69 e ss.mm.ii. e dell'articolo 31 della L.R. 31.10.1996, n. 45 e ss.mm.ii., copia della presente deliberazione è stata pubblic sul sito istituzionale dell'Azienda Policlinico Umberto I
in data:

29 - 03 - 2016

l'addetto alla pubblicazione

Bruno Valenziano

trasmissione al Collegio sindacale

Ai sensi del comma 2, articolo 11, della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii., copia della presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio sindacale in data:

29 - 03 - 2016

l'addetto alla pubblicazione

Bruno Valenziano

Per eventuale copia conforme all'originale per uso amministrativo

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale, conservato agli atti dell'Ufficio Affari Generali, costituito dal testo deliberativo di n. ..... pagine e di n. ..... allegati così formati:

- allegato ....., costituito da n. .... pagine
- allegato ....., costituito da n. .... pagine
- allegato ....., costituito da n. .... pagine
- allegato ....., costituito da n. .... pagine
- .....
- .....
-

Il Dirigente Amministrativo: .....

firma ..... **addì** ____/__/____ **timbro dell'Ufficio**

All. n. 1

REGIONE LAZIO

REGIONE LAZIO

Decreto del Commissario ad acta

(delibera del Consiglio dei Ministri del 21 marzo 2013)

N. U00057 del 29 FEB. 2016 **Proposta n.** 2421 **del** 25/02/2016

Oggetto:

Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I - Autorizzazione all'assunzione in deroga al blocco del turn over – anno 2016.

Estensore

DI DOMENICO DORIANA

Responsabile del Procedimento

DI STEFANO ALFIO ANTONIO

Il Dirigente d'Area

B. SOLINAS

Il Direttore Regionale

V. PANELLA

Il Dirigente
Valentino Mantini

Si esprime parere favorevole
Il Sub Commissario

G. BISSONI

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

Richiesta di pubblicazione sul BUR: SI

IL COMMISSARIO AD ACTA
(Delibera del Consiglio dei Ministri del 21 marzo 2013)

OGGETTO: Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I - Autorizzazione all'assunzione in deroga al blocco del turn over – anno 2016.

IL COMMISSARIO AD ACTA

VISTA la Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n.3;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n.1 del 6 settembre 2002;

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. concernente: "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*" e successive modificazioni;

VISTO il Decreto legge 13 settembre 2012, n. 158 convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012, n. 189 avente ad oggetto "*Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute*";

VISTE le deliberazioni della Giunta Regionale n. 66 del 12 febbraio 2007 concernente: "*Approvazione del "Piano di Rientro*" per la sottoscrizione dell'Accordo tra Stato e Regione Lazio ai sensi dell'art.1, comma 180, della Legge 311/2004" e n. 149 del 6 marzo 2007 avente ad oggetto: "*Presa d'atto dell'Accordo Stato Regione Lazio ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge n. 311/2004, sottoscritto il 28 febbraio 2007. Approvazione del "Piano di Rientro*";

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

RILEVATO, in particolare, che tra gli obiettivi individuati nel Piano di Rientro rivestono particolare importanza quelli relativi alla gestione del personale ed alla ottimizzazione delle risorse umane allo scopo di perseguire il contenimento della spesa;

PRESO ATTO che con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 21 marzo 2013, il dott. Nicola Zingaretti, è stato nominato Commissario ad acta per l'attuazione del vigente Piano di rientro dai disavanzi del settore sanitario della Regione Lazio secondo i Programmi Operativi di cui all'art. 2, comma 88 della Legge n. 191 del 2009 e successive modificazioni e integrazioni;

PRESO ATTO che con la suddetta Deliberazione sono stati, altresì, confermati i contenuti del mandato commissariale già affidato al Presidente *pro-tempore* della Regione Lazio con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 23 aprile 2010 come riformulato con la successiva Deliberazione del 20 gennaio 2012;

PRESO ATTO che con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 01 dicembre 2014 l'Arch. Giovanni Bissoni è stato nominato Sub Commissario per l'attuazione del Piano di Rientro dai disavanzi e di riqualificazione del SSR laziale, con il compito di affiancare il Commissario ad acta nella predisposizione dei provvedimenti da assumere in esecuzione dell'incarico commissariale, ai sensi della deliberazione del Consiglio dei Ministri del 21 marzo 2013;

PRESO ATTO che tra gli interventi prioritari assegnati al Commissario *ad acta* per la realizzazione del suddetto Piano di Rientro vengono annoverati, tra gli altri, il riassetto della rete ospedaliera con adeguati interventi per la dismissione/riconversione dei presidi non in grado di assicurare adeguati profili di efficienza ed efficacia, la razionalizzazione e il contenimento della spesa per il personale con particolare riferimento al blocco del turn-over;

VISTA la L.R. n. 14 dell'11 agosto 2008 e s.m.i. relativa all'assestamento del bilancio 2008 con la quale sono state fornite disposizioni in materia di personale del Servizio Sanitario regionale;

VISTO, in particolare, il comma 73 dell'art. 1 della suddetta legge regionale nella parte in cui dispone che, "*ai fini del rispetto dell'obbligo di riduzione del costo del personale delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende sanitarie ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, previsto dall'articolo 1, comma 98, della Legge 311/04, dall'articolo 1, comma 198, della Legge 266/05 nonché dall'articolo 1, comma 565, della Legge 27/12/2006 n. 296 e ai fini del Piano di rientro nell'equilibrio economico – finanziario previsto dall'Accordo di cui all'articolo 1, comma 180, della Legge 311/04, le medesime Aziende ed Enti, prima di procedere alla pubblicazione, anche sul sito internet, dei bandi di concorso o di avvisi per l'assunzione, devono acquisire esplicito parere positivo motivato con decreto del Commissario ad acta per il piano di rientro*

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

dal disavanzo sanitario. Il parere esplicito deve essere acquisito anche per le assunzioni a tempo determinato, ovvero per rapporti di collaborazione, consulenze o per altre tipologie contrattuali, a qualsiasi titolo riconducibili a nuove spese per personale";

VISTO il comma 74 dell'art. 1 della citata legge regionale nella parte in cui dispone che, "*ai fini dell'istruttoria per l'espressione del parere motivato da parte del Commissario ad acta per il piano di rientro dal disavanzo sanitario, i direttori generali delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale devono formulare preventivamente misure di riorganizzazione e riconversione, sulla base di una valutazione della capacità operativa delle singole strutture e delle risorse umane disponibili nonché delle prestazioni effettuate e della produttività dimostrata negli anni*";

VISTO, in particolare, il comma 75 dell'art. 1 della citata legge regionale nella parte in cui dispone che "*alle aziende ed enti del servizio sanitario regionale, in caso di mancato conseguimento degli obiettivi di risparmio di spesa previsti dalle norme di cui al comma 73, è fatto divieto di procedere ad assunzioni di nuovo personale, fatti salvi l'eventuale reclutamento di profili infungibili e indispensabili al fine del mantenimento dei livelli essenziali di assistenza (LEA) preventivamente autorizzati dal Commissario ad acta per il piano di rientro dal disavanzo sanitario e la mobilità infraregionale tra le aziende e gli enti del servizio sanitario regionale*";

VISTA l'Intesa Stato Regioni del 10 luglio 2014 concernente il Patto per la salute – per gli anni 2014 – 2016;

VISTO il Decreto del Commissario ad *acta* del 25 luglio 2014 n. U0247 concernente "*Adozione della nuova edizione dei Programmi Operativi 2013-2015 a salvaguardia degli obiettivi strategici di rientro dai disavanzi sanitari della Regione Lazio*";

VISTO il Decreto del Commissario *ad acta* del 31 ottobre 2014 n. U0368 e s.m.i. concernente "*Attuazione Programmi Operativi 2013-2015 di cui al Decreto del Commissario ad Acta n. U00247/2014. Adozione del documento tecnico inerente: "Riorganizzazione della rete ospedaliera a salvaguardia degli obiettivi strategici di rientro dai disavanzi sanitari della Regione Lazio*";

VISTO il Decreto del Commissario *ad acta* del 26 novembre 2014 n. U0412 recante *Retifica DCA n. U0368/2014 avente ad oggetto Attuazione Programmi Operativi 2013-2015 di cui al Decreto del Commissario ad Acta n. U00247/2014. Adozione del documento tecnico inerente: "Riorganizzazione della rete ospedaliera a salvaguardia degli obiettivi strategici di rientro dai disavanzi sanitari della Regione Lazio*";

CONSIDERATO che si è conclusa la procedura di riconciliazione dei dati della c.d. Tabella "A" con il Conto Annuale e il Conto Economico di ciascuna Azienda per l'anno

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

2004, tramite l'invio, con nota prot. n. 140664 del 4 dicembre 2013 al Ministero della Salute e al Ministero dell'Economia e delle Finanze di una apposita relazione, ai fini ai fini della valutazione del rispetto dell'obiettivo della riduzione della spesa per il personale nella percentuale dell'1,4% rispetto alla spesa per il personale del 2004;

CONSIDERATO che con la nota n. 29177 del 28 settembre 2015 il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, di seguito denominata "AOU Policlinico Umberto I", ha ribadito la necessità di procedere all'assunzione in deroga di personale infermieristico ed ausiliario;

CONSIDERATO che con nota regionale n. 532452 del 6 ottobre 2015, la Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria ha autorizzato il Direttore Generale dell'AOU Policlinico Umberto I ad avviare l'istruttoria per il reclutamento del personale infermieristico, a valere sulle facoltà assunzionali per l'anno 2016, nel rispetto dei vigenti obiettivi del costo del personale nonché nell'ambito dei processi di riorganizzazione dei processi amministrativi e gestionali dell'Azienda stessa;

CONSIDERATO che l'assunzione di personale infermieristico risulta opportuna al fine di ottenere, attraverso l'assunzione e la conseguente prestazione lavorativa da parte di personale proprio un maggior livello nell'assistenza erogata e, contemporaneamente, una riduzione del costo sostenuto rispetto ai contratti in corso con società esterne per l'utilizzo di personale;

ATTESO che con la Deliberazione del Direttore Generale dell'AOU Policlinico Umberto I n. 349/07 era stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 50 posti di C.P.S. Infermiere e che ad oggi, risultano ancora non assunti n. 9 vincitori;

CONSIDERATO, pertanto, prioritario, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di assunzione dei vincitori di concorso procedere, in un primo momento all'assunzione dei n. 9 vincitori soprarichiamati e, procedere successivamente, anche in correlazione con la recente adozione del Protocollo d'Intesa tra la Regione Lazio e l'Università La Sapienza e alla conseguente adozione del nuovo Atto Aziendale, all'autorizzazione all'assunzione di altre unità di personale infermieristico per un numero complessivo di n. 60 unità mediante indizione, pubblicazione ed espletamento di procedura concorsuale pubblica, per titoli ed esami, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego, prevedendo il contestuale esperimento della prevista procedura di mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2bis D.Lgs. 165/2001 per un massimo della metà dei posti autorizzati, con eventuale aumento del numero di unità da assumere tramite concorso in misura pari al numero delle unità non assunte con la procedura di mobilità;

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

CONSIDERATO che la soprarichiamata previsione di ulteriori assunzioni di personale infermieristico presso l'AOU Policlinico Umberto I è stata valutata anche alla luce della rilevazione del fabbisogno di personale avviata con la nota prot. n. 41482 del 27 gennaio 2016 ed è coerente con la nuova strutturazione della rete assistenziale;

CONSIDERATO che l'AOU Policlinico Umberto I con differenti note ha rappresentato la carenza di personale del Servizio di Ingegneria dell'Azienda nonché le rilevanti attività (quali gli interventi urgenti da effettuare in adempimento degli atti di accertamento emessi dagli organismi competenti, la pianificazione degli interventi nell'ambito della prevenzione incendi) che tale servizio deve svolgere e altrettante rilevanti responsabilità di natura civile, amministrativa e penale derivanti dallo svolgimento dei compiti e delle funzioni proprie del Servizio di Ingegneria;

CONSIDERATO, inoltre, che l'Azienda con la nota prot. 37288 del 09/12/2015 ha richiesto di essere autorizzata all'indizione di un ulteriore avviso per l'assunzione di ulteriori n. 2 Dirigenti Ingegneri sempre per l'esigenza del Servizio di Ingegneria aziendale e che con la nota prot n. 38181 del 17/12/2015 ha ulteriormente rappresentato le gravi criticità afferenti al Servizio di Ingegneria e in particolare "*il complesso ed articolato tema delle ristrutturazioni e delle messe a norma dei fabbricati*" unitamente alla gestione ordinaria dei servizi ospedalieri, richiedendo ad integrazione e modifica delle precedenti note:

- n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile con contratto a tempo determinato per la durata di un anno;
- n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico con contratto a tempo determinato per la durata di un anno;
- n. 2 Dirigenti Ingegneri Civili/Edili con contratto a tempo indeterminato;
- n. 2 Dirigenti Ingegneri Impiantisti Meccanici con contratto a tempo indeterminato;

CONSIDERATO opportuno autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'assunzione delle seguenti unità con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno e comunque non oltre la definizione delle procedure selettive sotto descritte per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato:

- n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile;
- n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico;

CONSIDERATO opportuno prevedere che l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile e di n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico avverrà mediante indizione, pubblicazione ed espletamento di un avviso pubblico, per titoli ed esami, nel rispetto della normativa in materia di accesso al pubblico impiego e delle disposizioni regionali in materia di pubblicazione dei bandi;

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

CONSIDERATO opportuno, avviare oltre ai richiesti avvisi pubblici a tempo determinato, anche idonee procedure concorsuali per l'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato in quanto le figure in questione rivestono una fondamentale importanza ai fini degli obblighi normativi – tecnico - amministrativi, così come rivestono un altrettanto fondamentale ruolo per assicurare la piena e continua erogazione delle prestazioni assistenziali e, quindi, risulta evidente la necessità di garantire senza vincoli temporali la loro professionalità all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria richiedente;

CONSIDERATO, pertanto, di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'assunzione, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 Dirigenti Ingegneri Civili/Edili e di n. 2 Dirigenti Ingegneri Impiantisti Meccanici mediante l'indizione di un bando di Mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i per il 50% dei posti autorizzati (n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile e n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico) e il restante 50% sarà individuato mediante l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, che prevedrà l'aumento sino ad un massimo di n. 1 unità per ciascun profilo dirigenziale professionale da assumere qualora non sia stata individuata l'unità mediante la procedura della mobilità nazionale;

CONSIDERATO che la soprarichiamata previsione di assunzione di Dirigenti Ingegneri, presso l'AOU Policlinico Umberto I è coerente con la rilevazione del fabbisogno di personale avviata con la nota prot. n. 41482/2016 nonché con la nuova strutturazione della rete assistenziale;

CONSIDERATO che l'AOU Policlinico Umberto I, con differenti note, ha rappresentato *"che l'Azienda non ha nel proprio organico un numero sufficiente di Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato"* e che ha, nel contempo, la necessità di dar seguito a tutti gli atti assunti anche di recente di organizzazione dell'area amministrativa così *"per porre rimedio anche alle innumerevoli criticità che hanno caratterizzato le politiche del personale"* richiedendo, da ultimo, con nota prot. n. 37066 del 4 dicembre 2015 di essere autorizzata all'indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, rivolto al personale del Servizio Sanitario della Regione Lazio e dell'Università La Sapienza di Roma per il reclutamento di n. 11 Dirigenti Amministrativi e di n. 1 Dirigente Avvocato, con rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente rinnovabile;

CONSIDERATO opportuno autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'indizione, pubblicazione ed espletamento di un avviso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 6 Dirigenti Amministrativi per la durata di un anno e comunque non oltre la definizione delle procedure concorsuali per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di Dirigenti Amministrativi, così come sarà disposto con successivo Decreto commissariale;

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

CONSIDERATO, infine, che l'AOU Policlinico Umberto I con nota prot. n. 5767 del 23/02/2016 ha rappresentato la necessità di procedere all'assunzione di n. 2 Dirigenti Farmacisti, figura ritenuta indispensabile al di garantire la corretta gestione del servizio farmaceutico aziendale, anche al fine di realizzare gli obiettivi di contenimento e di riduzione della spesa previsti dalle vigenti disposizioni del Piano di Rientro;

CONSIDERATO, pertanto, autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I al reclutamento di n. 2 Dirigenti Farmacisti Ospedalieri mediante lo scorrimento di graduatorie di concorso pubblico valide di aziende ed enti del servizio sanitario regionale e, in caso di infruttuoso scorrimento mediante l'indizione di un bando di Mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i per il 50% dei posti autorizzati e il restante 50% mediante l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, che prevedrà l'aumento sino ad un massino di n. 1 unità qualora non sia stata individuata l'unità mediante la procedura della mobilità nazionale;

CONSIDERATO che la soprarichiamata previsione di assunzione di Dirigenti Farmacisti Ospedalieri, presso l'AOU Policlinico Umberto I è coerente con la rilevazione del fabbisogno di personale avviata con la nota prot. n. 41482/2016 nonché con la nuova strutturazione della rete assistenziale;

CONSIDERATO opportuno precisare che l'AOU Policlinico Umberto I, attese le più volte rappresentate esigenze di personale sopra meglio descritto e l'urgenza di provvedere all'assunzione del suddetto, dovrà concludere, mediante l'approvazione della graduatoria finale di merito tutte le procedure di selezione entro il 31/12/2016 e che, il mancato rispetto di tale termine costituirà oggetto di apposita valutazione da parte delle competenti strutture regionali che potranno disporre anche la revoca di tutto o in parte del presente atto autorizzativo oltre che avviare le eventuali azioni di responsabilità nei confronti della Direzione Strategica Aziendale;

CONSIDERATO che l'indizione e l'espletamento delle soprarichiamate procedure selettive dovrà avvenire nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego e nel rispetto delle disposizioni regionali in materia di avvisi e di pubblicazione degli stessi;

RICHIAMATA la nota regionale prot. n. 12747 del 12/01/2015 avente ad oggetto "*indicazioni operative sul corretto e scorrimento delle graduatorie di concorso pubblico vigenti nella Regione Lazio*";

RITENUTO, pertanto, di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'assunzione dei n. 9 vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 50 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, la cui graduatoria è stata approvata con deliberazione n. 349/07 e che ad oggi risultano non ancora assunti e procedere successivamente, anche in correlazione con la recente adozione del Protocollo d'Intesa

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

tra la Regione Lazio e l'Università La Sapienza e alla conseguente adozione del nuovo Atto Aziendale, all'autorizzazione all'assunzione di altre unità di personale infermieristico per un numero complessivo di n. 60 unità mediante indizione, pubblicazione ed espletamento di procedura concorsuale pubblica, per titoli ed esami, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego, prevedendo il contestuale esperimento della prevista procedura di mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2bis D.Lgs. 165/2001 per un massimo della metà dei posti autorizzati, con eventuale aumento del numero di unità da assumere tramite concorso in misura pari al numero delle unità non assunte con la procedura di mobilità;

RITENUTO di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'assunzione delle seguenti unità con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno e comunque non oltre la definizione delle procedure selettive sotto descritte per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato:

- n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile;
- n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico;

RITENUTO di autorizzare l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 Dirigenti Ingegneri Civili/Edili e di n. 2 Dirigenti Ingegneri Impiantisti Meccanici che avverrà mediante l'indizione di un bando di Mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i per il 50% dei posti autorizzati (n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile e n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico) e il restante 50% mediante l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, che prevedrà l'aumento sino ad un massimo di n. 1 unità per ciascuna tipologia di profilo dirigenziale professionale , da assumere qualora non sia stata individuata l'unità mediante la procedura della mobilità nazionale;

RITENUTO di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'indizione, pubblicazione ed espletamento di un avviso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 6 Dirigenti Amministrativi per la durata di un anno e comunque non oltre la definizione delle procedure concorsuali per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di Dirigenti Amministrativi, così come sarà disposto con successivo Decreto commissariale;

RITENUTO di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I al reclutamento di n. 2 Dirigenti Farmacisti Ospedalieri mediante lo scorrimento di graduatorie di concorso pubblico valide di aziende ed enti del servizio sanitario regionale e, in caso di infruttuoso scorrimento mediante l'indizione di un bando di Mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i per il 50% dei posti autorizzati e il restante 50% mediante l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, che prevedrà l'aumento sino ad un massimo di n. 1 unità qualora non sia stata individuata l'unità mediante la procedura della mobilità nazionale;

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

RITENUTO di precisare che le sopra richiamate assunzioni di personale presso l'AOU Policlinico Umberto I, oltre a dover essere coerenti con la nuova strutturazione della rete assistenziale sono state vagliate anche alla luce della rilevazione del fabbisogno di personale avviata con la nota prot. n. 41482/2016;

RITENUTO di disporre che l'AOU Policlinico Umberto I, attese le più volte rappresentate esigenze di personale sopra meglio descritto e l'urgenza di provvedere all'assunzione del suddetto, dovrà concludere, mediante l'approvazione della graduatoria finale di merito tutte le procedure di selezione entro il 31/12/2016 e che, il mancato rispetto di tale termine costituirà oggetto di apposita valutazione da parte delle competenti strutture regionali che potranno disporre anche la revoca di tutto o in parte del presente atto autorizzativo oltre che avviare le eventuali azioni di responsabilità nei confronti della Direzione Strategica Aziendale;

RITENUTO di precisare che le autorizzazioni alle assunzioni di cui al presente atto saranno computate nella quota di assunzione in deroga previste nel corso dell'anno 2016 e che tali assunzioni sono in linea con il fabbisogno del personale di cui alla rilevazione avviata con nota regionale n. 41482 del 27/01/2016 e sono coerenti con la riorganizzazione della rete assistenziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Sub Commissario;

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'assunzione dei n. 9 vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 50 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, la cui graduatoria è stata approvata con deliberazione n. 349/07 e che ad oggi risultano non ancora assunti e procedere successivamente, anche in correlazione con la recente adozione del Protocollo d'Intesa tra la Regione Lazio e l'Università La Sapienza e alla conseguente adozione del nuovo Atto Aziendale, all'autorizzazione all'assunzione di altre unità di personale infermieristico per un numero complessivo di n. 60 unità mediante indizione, pubblicazione ed espletamento di procedura concorsuale pubblica, per titoli ed esami, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego, prevedendo il contestuale esperimento della prevista procedura di mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2bis D.Lgs. 165/2001 per un massimo della metà dei posti autorizzati, con eventuale

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

aumento del numero di unità da assumere tramite concorso in misura pari al numero delle unità non assunte con la procedura di mobilità;

2. di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'assunzione delle seguenti unità con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno e comunque non oltre la definizione delle procedure selettive sotto descritte per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato:
   n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile;
   n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico;

3. di autorizzare l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 Dirigenti Ingegneri Civili/Edili .e di n. 2 Dirigenti Ingegneri Impiantisti Meccanici che avverrà mediante l'indizione di un bando di Mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i per il 50% dei posti autorizzati (n. 1 Dirigente Ingegnere Civile/Edile e n. 1 Dirigente Ingegnere Impiantista Meccanico) e il restante 50% mediante l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, che prevedrà l'aumento sino ad un massino di n. 1 unità per ciascuna tipologia di profilo dirigenziale professionale , da assumere qualora non sia stata individuata l'unità mediante la procedura della mobilità nazionale;

4. di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I all'indizione, pubblicazione ed espletamento di un avviso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 6 Dirigenti Amministrativi per la durata di un anno e comunque non oltre la definizione delle procedure concorsuali per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di Dirigenti Amministrativi, così come sarà disposto con successivo Decreto commissariale;

5. di autorizzare l'AOU Policlinico Umberto I al reclutamento di n. 2 Dirigenti Farmacisti Ospedalieri mediante lo scorrimento di graduatorie di concorso pubblico valide di aziende ed enti del servizio sanitario regionale e, in caso di infruttuoso scorrimento mediante l'indizione di un bando di Mobilità a livello nazionale ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i per il 50% dei posti autorizzati e il restante 50% mediante l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, che prevedrà l'aumento sino ad un massino di n. 1 unità qualora non sia stata individuata l'unità mediante la procedura della mobilità nazionale;

6. di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.L.

Roma, li 29 FEB. 2016 Nicola Zingaretti

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 **DEL** 29/3/16

AZIENDA POLICLINICO UMBERTO I
Viale del Policlinico 155
00161 Roma
P. IVA 05865511009

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

In esecuzione della deliberazione n. è indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere per l'assunzione a tempo indeterminato, ai sensi della disciplina concorsuale prevista dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001.
Al presente bando si applicano le disposizioni previste dalla Legge n. 68 del 12/03/1999 e successivo regolamento di esecuzione (DPR n. 333 del 10/10/2000), nonché delle disposizioni stabilite dal D. Lgs. n. 66 del 15/03/2010 in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate.

REQUISITI DI AMMISSIONE
Possono presentare la domanda di partecipazione alla presente procedura coloro che risultano essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo oggetto del bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti.

Requisiti specifici:

- diploma di Laurea in Infermieristica afferente alla classe SNT/1 (abilitante alla professione sanitaria di infermiere professionale)
  ovvero
  Diploma Universitario in Scienze Infermieristiche, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs. 30/12/92 n. 502 e successive modificazioni,
  ovvero
  diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di Laurea o al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi
  ovvero
  titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della salute (il decreto deve essere allegato alla domanda);

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/1

- iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di paesi terzi, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini di un Paese non comunitario devono possedere il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
La partecipazione al concorso non è soggetta ai limiti di età ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/97.
Ai sensi della Legge n. 125/91 e ss.mm.ii. l'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o interdetti da uffici pubblici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati a decorrere dal 02/09/1995, data di entrata in vigore del primo CCNL.
Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore Generale, dovrà essere fatta pervenire, entro il termine perentorio delle ore 23,59, ora italiana, del 30° giorno dalla pubblicazione dell'estratto del presente bando di Concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi, tramite Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati ecc.) al seguente indirizzo: protocolloumberto1roma@legalmail.it. La domanda con i relativi allegati dovrà essere trasmessa in formato PDF unitamente ad una fotocopia del documento d'identità valido. Il messaggio dovrà avere per oggetto: "Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere".
L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.
Il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (.pdf unico file) e firmato digitalmente oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termini della documentazione inviata.
La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005, n. 268.

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

Ogni comunicazione verrà inviata al candidato tramite posta elettronica all'indirizzo PEC del candidato, considerato valido ad ogni effetto giuridico.
La data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta di accettazione.

Non si considereranno valide:
- Domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria del candidato o di altra persona;
- Domande inviate da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata ad altra persona che non sia il candidato;
- Domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda.

La domanda deve essere firmata. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR n. 445 del 25/12/2000, non è richiesta l'autentica di tale firma.
Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La presentazione o la riserva di invio successivo è priva di effetto. Sono considerate nulle tutte le domande pervenute oltre il termine previsto.
L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli, è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO
Nella domanda, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 quanto segue:

1) nome e cognome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
2) data, luogo di nascita e residenza;
3) di possedere la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E., *OVVERO*
   - di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso del diritto di soggiorno o diritto permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.Lgs. n. 30 del 06.02.2007), *OVVERO*
   - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento) *OVVERO*
   - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);
4) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);
6) i titoli accademici e di studio posseduti con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
7) la regolare iscrizione al relativo Albo professionale;
8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9) gli eventuali servizi prestati nel profilo professionale oggetto del concorso presso privati convenzionati, ospedali classificati o privati non convenzionati con tutte le specificazioni del caso;
10) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza nella nomina (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e successive modifiche in quanto compatibili), con le relative motivazioni dettagliate (la mancata espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, comporterà l'esclusione dal relativo beneficio);

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

11) la dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico.
12) l'indicazione, in caso di candidato portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;
13) i cittadini degli altri Stati di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
14) la lingua straniera su cui sostenere la verifica della conoscenza, tra quelle indicate dal bando di concorso, ovvero inglese o francese;
15) l'autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, all'Azienda Policlinico Umberto I al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura interessata per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione;
16) l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, nonché il numero telefonico.
L'aspirante ha l'obbligo di comunicare eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda Policlinico Umberto I. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di variazione di dell'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE
Il candidato deve allegare i seguenti documenti:
1) titoli attestanti il possesso dei requisiti suindicati;
2) i cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono allegare la documentazione indicata al punto 3 del paragrafo "Formulazione della domanda di ammissione al concorso" attestante il requisito di cui al primo punto dei "Requisiti generali di ammissione";
3) provvedimento di riconoscimento del Ministero della Salute dei titoli di studio conseguiti all'estero;
4) per i cittadini di Paese non comunitario il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. n. 286 del 25/07/1998) e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;
5) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, pubblicazioni, corsi, titoli di studio, attività di docenza);
6) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione al Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, corrisponde a verità";
7) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, che deve recare, all'inizio, la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sotto-elencati documenti allegati alla propria domanda di partecipazione al Concorso

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

pubblico, per titoli ed esami, a n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, sono conformi agli originali";

8) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità su cui deve essere apposta la propria firma leggibile.

I titoli possono essere prodotti:

a) in copia fotostatica con dichiarazione, datata e firmata, dal tenore letterale indicato nell'allegato n. 2;

b) mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che ai sensi dell'art. 40, comma 1, del DPR n. 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011, "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47". Pertanto qualunque eventuale titolo prodotto in copia potrà costituire oggetto di valutazione solo se accompagnato da relativa autocertificazione da compilarsi in conformità agli schemi scaricabili dal sito istituzionale.

I candidati dovranno allegare alla domanda la ricevuta del bonifico di € 10,00 a favore dell'Azienda Policlinico Umberto I sul conto corrente Unicredit S.p.A. codice IBAN IT74M0200805335000400022853 - Codice BIC SWIFT: UNCRITM1B48 – Codice Ente 9003693, indicando sulla causale dello stesso bollettino "Partecipazione Concorso pubblico Infermiere", quale contributo non rimborsabile, per la partecipazione al concorso stesso.

AUTOCERTIFICAZIONE

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: la dichiarazione incompleta non sarà tenuta in considerazione.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato, determinato, part-time, ecc.), l'orario di lavoro, le date di inizio e conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionale ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia e monte ore mensile dell'attività, indicazione precisa (giorno, mese, anno) di inizio e fine attività, sede di svolgimento della stessa).

Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del DPR DPR 220/01, è necessario che gli interessati specifichino la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale di inquadramento. Il predetto servizio dovrà avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, al fine della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento).

Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del DPR 220/01, è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche con quale mansione sia stato svolto il servizio stesso (riconducibile al profilo professionale di infermiere ovvero altro profilo).

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

Per i periodi di servizio prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, nell'autocertificazione dovrà essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del DPR 761/79, in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Le autocertificazioni attestanti il servizio prestato presso Case di Cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale.

La dichiarazione sostitutiva relativa alla partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione in qualità di uditore o relatore e se era previsto l'esame finale.

La dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: titolo del corso, società o ente organizzatore, date in cui è stata svolta l'attività di docenza, numero di ore di docenza svolte.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e dovranno essere prodotte in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata. Non possono essere valutate le pubblicazioni dove non risulti l'apporto del candidato.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non complete di dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR n. 445/2000. L'eventuale riserva di invio successivo di documento è priva di effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che i candidati abbiano allegato a domande di partecipazione ad altri avvisi o concorsi indetti dall'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente ai sensi del DPR n. 445/00.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione sarà disposta con delibera del Direttore Generale e i nominativi degli ammessi ed esclusi dalle prove saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione varrà come notifica ai candidati.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con successivo e separato atto deliberativo, in ottemperanza a quanto disposto dal DPR n. 220 del 27/03/2001 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/01 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazione agli uffici".

L'Amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dal DPR n. 220/2001.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E PRESELEZIONE

In caso di numero elevato dei candidati, l'Azienda si riserva la possibilità di prevedere una prova preselettiva mediante la somministrazione di test a risposta multipla e/o a risposta sintetica volti

ALLEGATO ALLA DELIBERA 276 29/3/16

ad indagare, in riferimento alla posizione ed al profilo oggetto del concorso, il livello di cultura generale e/o le capacità di analisi, sintesi, logicità del ragionamento, soluzione dei problemi e/o le abilità logico-matematiche, espressivo-linguistiche e/o le conoscenze tecnico-professionali riferite al profilo messo a concorso. Nel caso, detta prova si svolgerà prima dell'ammissione dei candidati.
Il punteggio riportato nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.
Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati collocati nella graduatoria entro i primi 1000 posti. Saranno altresì ammessi i candidati classificati ex aequo nell'ultima posizione.
Il diario dell'eventuale prova preselettiva e della prova scritta sarà pubblicato nel sito www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta mediante pubblicazione nel sito www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso".

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà pubblicato nel sito www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso", non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine della effettuazione della prova pratica.
Le suddette convocazioni con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento costituiscono a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola.
Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso nel locale adibito alla prova orale prima dell'effettuazione della prova.
All'atto della presentazione per sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno esibire un documento d'identità valido.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

MODALITA' DI SELEZIONE
La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla commissione, con l'osservanza delle norme vigenti in materia.

Gli esami consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 220/2001, nelle seguenti prove:

- Prova scritta: su argomenti scelti dalla Commissione attinenti la materia oggetto del concorso; la prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- Prova orale: sulle materie della prova scritta e pratica, elementi di informatica, verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera (a scelta del candidato tra inglese o francese).

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16

PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 8 punto 3 del D.P.R. 220/2001 i punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Il superamento della prova scritta, e quindi l'ammissione alla prova pratica, è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20; l'ammissione alla prova orale è dipendente dal conseguimento, nella prova pratica, del punteggio minimo previsto.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- titoli di carriera: 10
- titoli accademici e di studio: 3
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- curriculum formativo e professionale: 4

GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94.
E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.
La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Policlinico Umberto I e sarà pubblicata nel sito aziendale www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.
I vincitori saranno invitati ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI E DEI VINCITORI

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Policlinico Umberto I alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa servizio. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione, determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Il rapporto di lavoro di cui trattasi, disciplinato dal C.C.N.L. del Comparto Sanità vigente per tempo, ha carattere di esclusività.

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N 276 DEL 29/3/16

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa Complessa Amministrazione del Personale dell'Azienda Policlinico Umberto I, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica dei candidati.

Gli interessati godono dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Policlinico Umberto I. Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore della UOC Amministrazione del Personale.

PRECISAZIONI E RISERVE DA PARTE DELL'AZIENDA

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivi di pubblico interesse o di opportunità, dandone la pubblicità nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari e organizzativi.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento al D.P.R. n. 220/01 ed alle vigenti disposizioni di legge.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Complessa Amministrazione del Personale di questa Azienda – Ufficio Stato Giuridico, Mobilità e Concorsi - Viale del Policlinico, 155 nei giorni da lunedì a venerdì – ore 10,00 – 12,00 telefono 06/49977708, 06/49977709, 06/49977712, 06/49977715, 06/49977716.

Il Direttore Generale
Dott. Domenico Alessio

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 276 DEL 29/3/16